

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Смоленская государственная академия
физической культуры, спорта и туризма»

Принято на Ученом
совете СГАФКСТ
«26» сентября 2016 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «СГАФКСТ»


Г.Н. Грец
«26» сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения
основных образовательных программ высшего образования –
программ подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре ФГБОУ ВО «СГАФКСТ»

Смоленск 2016

1. Общие положения

1.1. Целью настоящего Порядка является регламентация требований к содержанию основных образовательных программ высшего образования программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленская государственная академия физической культуры, спорта и туризма» (далее – образовательные программы, академия), а также к организации их разработки, утверждения, хранения, обновления.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденными Министерством образования и науки РФ от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн.

- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленская государственная академия физической культуры, спорта и туризма» и другими локальными актами.

1.3. Основная образовательная программа аспирантуры (далее – ООП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению академии.

1.4. ООП реализуются в академии в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого при осуществлении профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков.

1.5. ООП самостоятельно разрабатываются и утверждаются академией в соответствии с ФГОС ВО.

1.6. Направленность ООП устанавливается академией. Направленность программы аспирантуры конкретизирует ориентацию обучающегося на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяет предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной

деятельности аспиранта и требования к результатам освоения основной образовательной программы.

2. Состав и содержание элементов основной образовательной программы аспирантуры

2.1. Структура ООП формируется в соответствии с ФГОС ВО для конкретного направления подготовки.

2.2. В ООП аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения ООП – компетенции обучающихся по ФГОС ВО, и компетенции обучающихся, установленные академией дополнительно, с учетом направленности образовательной программы и (или) номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике;

- знания, умения, навыки, характеризующие формирование компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3. Образовательная программа аспирантуры представляет собой комплект следующих документов:

- общая характеристика основной образовательной программы, включающая описание области, объектов и видов профессиональной деятельности выпускника, планируемые результаты освоения ООП;

- учебный план;

- календарный учебный график;

- рабочие программы дисциплин (модулей), включающие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям);

- программы практик, включая фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практикам;

- программы проведения государственной итоговой аттестации по ООП, включающие фонд оценочных средств;

- условия реализации образовательной программы, включающие описание: общесистемных требований к реализации программы аспирантуры, кадровые условия реализации программы аспирантуры, материально-технического и учебно-методического обеспечения и финансового обеспечения программы аспирантуры.

2.4. В общей характеристике основной образовательной программы указываются:

- уровень высшего образования, квалификация, присваиваемая выпускникам, код и наименование направления подготовки (специальности);

- цель и задачи образовательной программы;

– характеристика профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.5. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и часах, форм промежуточной аттестации, последовательности и распределения по периодам обучения.

2.6. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Учебный план, включающий календарный учебный график, утверждаются Ученым советом академии.

2.7. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает:

- место дисциплины в структуре ООП;
- планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки, характеризующие формирование компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы);
- объем и виды учебной работы;
- содержание дисциплины (модуля);
- методические указания по освоению дисциплины (модуля) по видам учебной работы;
- фонды оценочных средств по дисциплине (модулю);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля);
- материально-техническая база, необходимая для изучения дисциплины (модуля).

Рабочая программа разрабатывается кафедрой, реализующей соответствующую дисциплину, рассматривается к утверждению на заседании кафедры и утверждается на Ученом совете академии в составе ООП как неотъемлемый элемент.

2.8. Программа практики включает:

- место практики в структуре ООП;
- планируемые результаты обучения (прохождения практики);
- объем практики и виды работы;
- содержание и структура практики;
- методические указания по организации прохождения практики;
- оценка результатов прохождения практики, порядок оформления отчета по практике;
- учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение практики.

Программа практики утверждается на Ученом совете академии в составе ООП как неотъемлемый элемент.

2.9. Программы проведения государственной итоговой аттестации включают:

- цели и задачи государственной итоговой аттестации;
- место государственной итоговой аттестации в структуре ООП;
- организация и содержание процедуры государственной итоговой аттестации;
- учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Программы проведения государственной итоговой аттестации утверждаются на Ученом совете академии в составе ООП как неотъемлемый элемент.

2.10. Условия реализации образовательной программы включают:

- описание общесистемных требований к реализации программы аспирантуры;
- кадровые условия реализации программы аспирантуры;
- материально-технического и учебно-методического обеспечения;
- описание финансового обеспечения программы аспирантуры.

3. Порядок разработки и утверждения образовательных программ аспирантуры

3.1. ООП разрабатывается для каждого направления подготовки с учетом направленности программ и формы обучения.

3.2. Образовательная программа разрабатывается до начала ее реализации. В случаях, предусмотренных пп. «в» и «г» п. 3.3 настоящего Порядка, ОП разрабатывается (изменяется) не позднее 30 дней с момента вступления в силу новых Федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3. Основанием для разработки академией ООП аспирантуры является:

- а) лицензирование нового направления подготовки (специальности);
- б) принятия Ученым советом академии решения об открытии новой ООП;
- в) вступление в силу новых федеральных государственных образовательных стандартов;
- г) иные основания, предусмотренные законодательством.

В качестве инициатора разработки ООП аспирантуры в случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «б» п. 3.3 настоящего Порядка, выступает заведующий кафедрой, планирующий реализацию новой ООП аспирантуры. Представление заведующего кафедрой выносится на рассмотрение Ученого совета академии, на основании решения которого ректором издается приказ о разработке ООП аспирантуры. В случаях, предусмотренном подпунктами «в» и «г» п. 3.3 настоящего Порядка, инициатором разработки ООП аспирантуры выступает отдел аспирантуры.

3.4. Утверждение ООП аспирантуры осуществляется Ученым советом академии.

3.5. ООП аспирантуры размещается на официальном сайте академии в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Хранение, изменение образовательных программ аспирантуры

4.1. ООП, в том числе все ее элементы, хранится на выпускающей кафедре в течение всего срока ее реализации.

4.2. Копии элементов ООП (рабочие программы дисциплине (модулей)) хранятся на кафедрах, разработавших соответствующую программу.

4.3. Оригиналы учебных планов хранятся в отделе аспирантуры. На выпускающих кафедрах хранятся копии учебных планов.

4.4. Основная образовательная программа подлежит обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, но не реже, чем один раз в 3 года.

4.5. В образовательную программу могут быть также внесены изменения в следующих случаях:

- по результатам внешней проверки;
- при изменении условий реализации основной образовательной программы в академии;
- при внесении изменений в действующие образовательные стандарты по направлению подготовки;
- в других обоснованных случаях по представлению заведующего кафедрой, отвечающего за реализацию образовательной программы.

4.6. Ответственность за своевременное внесение изменений в документы, входящие в состав ООП, несут заведующие выпускающих кафедр.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



Л.П. Грибкова

Юрисконсульт



О.В. Ефимова

«25» сентября 2016 г.