

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Смоленский государственный университет спорта»  
(ФГБОУ ВО «СГУС»)

П Р И К А З

«29» 11 2023 г.

г. Смоленск

№ 921

Об утверждении Положения об Общественном совете  
при ректоре ФГБОУ ВО «Смоленский государственный университет спорта»

В соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет спорта» (далее – Университет), утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации № 369 от 31 мая 2021 г., а также решением Ученого совета Университета (протокол № 4 от 28 ноября 2023 г.)

П Р И К А З Ы В А Ю:


1. Утвердить и ввести в действие Положение об Общественном совете при ректоре ФГБОУ ВО «Смоленский государственный университет спорта» (далее – Положение).

2. В срок до 1 декабря 2023 г. Бахтиярову Р.А., проректору по информатизации и инновационному развитию организовать размещение Положения на официальном сайте Университета.

3. Беляевой О.В., начальнику отдела документационного обеспечения довести настоящий приказ до проректоров, руководителей структурных подразделений и спортивных объектов Университета.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.А.Обвинцев

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА»

Принято на  
Ученом совете ФГБОУ ВО «СГУС»  
протокол № 4

«28» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «СГУС»  
А. А. Обвинцев

«29» ноября 2023 г.



**Положение  
об Общественном совете при ректоре  
ФГБОУ ВО «Смоленский государственный университет спорта»**

Смоленск 2023

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об Общественном совете при ректоре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет спорта» (далее – Положение, Общественный совет, Университет) определяет статус, порядок формирования и проведения заседаний Совета, а также устанавливает его полномочия, правила организации планирования и деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным Законом Российской Федерации от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, работающим на общественных началах, призванным содействовать в подготовке предложений, обеспечивающих принятие оптимальных решений и согласовании общественно значимых интересов обучающихся, научно-педагогического и иного персонала, общественных объединений и структурных подразделений с целью решения наиболее важных вопросов социально-экономического, научно-образовательного, духовно-нравственного развития, формирования принципов социальной солидарности, корпоративной культуры и этики, обеспечения учета общественного мнения, инициативы и демократии в работе всех институциональных и общественных структур Университета.

1.4. При осуществлении своей деятельности Общественный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета, приказами, распоряжениями ректора Университета, настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами Университета, определяющими задачи, функции, полномочия членов Общественного совета и порядок их реализации.

1.5. Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Общественного совета могут дополнительно определяться и конкретизироваться приказами, распоряжениями и поручениями ректора и Ученого совета Университета.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Университета.

## **2. Состав и порядок формирования Общественного совета**

2.1. Общественный совет подчиняется ректору Университета.

2.2. Количественный и персональный состав Общественного совета устанавливается и утверждается приказом ректора Университета.

2.3. В состав Общественного совета входят: председатель Общественного совета (далее – председатель), заместитель председателя Общественного совета (далее – заместитель председателя), секретарь Общественного совета (далее – секретарь) и члены Общественного совета.

2.4. Работу Общественного совета возглавляет председатель. В период временного отсутствия председателя (отпуск, болезнь, командировка и прочее) его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.5. Председатель осуществляет руководство деятельностью Общественного совета, проводит его заседания, вносит предложения по изменению состава Общественного совета. Организует работу Общественного совета секретарь.

2.6. Члены Общественного совета обязаны участвовать в работе Общественного

совета, принимать участие в реализации решений, выполнять поручения председателя, присутствовать на заседаниях Общественного совета и выполнять возложенные на них обязанности.

2.7. Членами Общественного совета могут являться работники, а также выпускники Университета.

2.8. О невозможности присутствовать на заседании Общественного совета по уважительной причине член Общественного совета заблаговременно информирует председателя (заместителя председателя).

2.9. Для осуществления экспертной и аналитической работы, решения других вопросов Общественный совет может создавать секции и временные рабочие группы.

### **3. Задачи Общественного совета**

#### **3.1. Задачи Общественного совета:**

привлечение обучающихся, научно-педагогического и иного персонала к реализации основных задач развития Университета;

выдвижение и поддержка общественных инициатив, имеющих важное институциональное значение и направленных на реализацию принципов самоуправления, научно-инновационного развития, а также соблюдения законных интересов обучающихся, работников и общественных объединений Университета;

развитие традиционных академических ценностей, корпоративной культуры и этики с учетом задач научно-инновационного развития и модернизации Университета;

изучение общественного мнения в трудовом коллективе и студенческих группах по важнейшим вопросам деятельности Университета, в том числе и постоянный мониторинг эффективности работы Общественного совета;

участие в рассмотрении обращений работников и обучающихся по этическим вопросам; выработка рекомендаций должностным лицам и структурным подразделениям Университета с целью совершенствования их деятельности;

участие в проведении общественной экспертизы и консультаций по проектам институционального и научно-инновационного развития, а также по проектам положений и правовых актов, регламентирующих деятельность Университета.

### **4. Полномочия Общественного совета**

#### **4.1. Председатель:**

организует и руководит работой Общественного совета заседаниях;  
подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;  
утверждает план работы, повестку заседаний и состав экспертов и консультантов, приглашаемых на заседание Общественного совета;  
осуществляет общий контроль за реализацией принятых Общественным советом решений.

#### **4.2. Заместитель председателя:**

вносит предложения председателю по уточнению и дополнению состава Общественного совета;  
руководит работой Общественного совета на заседаниях (в случае отсутствия председателя, по его поручению);  
участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании

состава экспертов, привлекаемых на заседания Общественного совета;

взаимодействует с руководством Университета по вопросам реализации решений Общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета;

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Общественный совет задач.

#### 4.3. Члены Общественного совета:

##### 4.3.1. Имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

возглавлять постоянные и временные секции, комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

предлагать кандидатуры экспертов и консультантов для участия в заседаниях Общественного совета;

по согласованию с ректором Университета взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам.

##### 4.3.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

##### 4.3.3. Члены Общественного совета обязаны:

лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Университета, решения Ученого совета Университета, Положение, а также приказы и распоряжения ректора Университета;

обеспечивать при исполнении общественных обязанностей соблюдение прав и законных интересов Университета, его работников, граждан, обучающихся в Университете, и иных граждан, а также прав и законных интересов организаций, с которыми взаимодействует Университет;

не допускать при исполнении общественных обязанностей невнимательного непрофессионального отношения обращения обучающихся, преподавателей, работников Университета и иных лиц;

проявлять уважение к традициям Университета, не совершать проступки, порочащие их честь и достоинство, не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Университета;

соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

##### 4.3.4. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

истечения срока полномочий Общественного совета;

нарушения принципов корпоративной культуры, моральных и правовых норм.

#### 4.4. Секретарь:

уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

организует заседания Общественного совета;  
готовит и согласовывает с председателем проекты документов и решений для обсуждения Общественным советом;  
ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний, а также материалы к предстоящему заседанию Общественного совета;  
информирует членов Общественного совета о мероприятиях и документах, имеющих значение для деятельности Общественного совета;  
размещает информацию о заседаниях Общественного совета на официальном сайте Университета.

4.5. В соответствии с решением Общественного совета к его работе могут привлекаться эксперты и консультанты из числа ведущих специалистов по рассматриваемому вопросу.

4.5.1. Эксперты и консультанты, привлекаемые к работе Общественного совета: принимают участие в заседании Общественного совета при обсуждении вопросов, над решением которых они работали, а также высказывать свое мнение;

по решению Общественного совета объединяются в секции, комиссии и рабочие группы;

по поручению Общественного совета готовят письменные заключения, отчеты и иные документы, отражающие их мнение по рассматриваемой проблеме.

4.6. В обязанности должностных лиц структурных подразделений Университета вменяется оказание содействия членам Общественного совета в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением.

## **5. Вопросы организации работы Общественного совета**

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной учебный год.

5.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в три месяца и считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов.

5.3. По рассмотренным вопросам Общественный совет открытым голосованием большинством голосов принимает решения, которые носят рекомендательный характер. Все решения отражаются в протоколах заседаний Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. На заседании Общественного совета могут присутствовать приглашенные лица без права участия в голосовании.

5.4. За три дня до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопроса лица из состава членов Общественного совета представляют секретарю информационные материалы, которые доводятся до сведения ректора Университета.