

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«СМОЛЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СПОРТА»**  
**(ФГБОУ ВО «СГУС»)**

Принято решением Ученого совета  
от «29» ноября 2022 г.  
протокол № 4



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент**  
направленность (профиль) «Менеджмент организации»

**Форма обучения**

Очная

**Квалификация**

Бакалавр

**Год набора**

2022

Смоленск 2022

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, профилю подготовки «Менеджмент организации» одобрена представителями работодателей:



Генеральный директор  
ООО ЮК «Союз-Консалтинг»

Ю.Н. Францевич

Исполнительный директор  
Некоммерческого партнерства  
«Центр взаимодействия науки и бизнеса»

О.П. Петрова

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	4
1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	4
1.2. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования в соответствии с ФГОС .....	5
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОГДГОТОВКИ</b> .....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	6
2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника .....	7
2.3. Планируемые результаты освоения программы.....	7
<b>3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	11
3.1 Учебный план основной профессиональной образовательной программы.....	11
3.2. Компетентностно-ориентированный учебный план .....	11
3.3. Календарный учебный график.....	11
3.4. Аннотации рабочих программ учебных курсов.....	12
3.5. Аннотации программ практик. ....	12
3.6. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	12
<b>4.ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА</b> .....	12
4.1. Общесистемные требования к реализации программы .....	12
4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы .....	13
4.3. Требования к кадровым условиям реализации программы.....	15
4.4.Требования к оценке качества образовательной деятельности .....	16
<b>5. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b> .....	16
<b>6.ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ</b> .....	19

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП

Настоящая основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 3803.02 «Менеджмент», реализуемая ФГБОУ ВО «СГУС» разработана на основе следующих нормативных документов:

1) Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ);

2) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 970.

3) Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 245 от 6 апреля 2021 года «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4) профессиональные стандарты:

08.008. «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. №236н;

08.018. «Специалист по управлению рисками» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2017 г. № 564 н;

08.023. «Аудитор» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. №728н;

40.033. «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. №609н;

5) нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- б) Устав ФГБОУ ВО «СГУС»;
- 10) локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «СГУС».

## **1.2. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования в соответствии с ФГОС**

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки по направлению 38.03.02 «Менеджмент» по очной форме обучения составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

При условии освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки и успешного прохождения государственной итоговой аттестации (ГИА) присваивается квалификация: Бакалавр

Объем основной профессиональной образовательной программы, составляет 240 зачетных единиц.

При условии освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки и успешного прохождения государственной итоговой аттестации (ГИА) присваивается квалификация: бакалавр.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОГДГOTOВКИ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах

профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач следующих типов:

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский;
- финансовый;
- педагогический.

## 2.3. Планируемые результаты освоения программы

Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими компетенциями:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника
<b><u>УНИВЕРСАЛЬНЫЕ компетенции</u></b>	
Системное и критическое мышление	УК–1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК–2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК–3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
Коммуникация	УК–4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской

	Федерации и иностранном (ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК–5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК–6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. УК–7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК–8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК–9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК–10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК–11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
<b><u>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ компетенции</u></b>	
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории; ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать



	их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
Предпринимательская деятельность	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
<b><u>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ компетенции</u></b>	
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1. Владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; ПК-2. Владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; ПК-3. Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; ПК-4. Владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

Информационно-аналитическая деятельность	<p>ПК-5. Способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;</p> <p>ПК-6. Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;</p> <p>ПК-7. Умеет организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);</p> <p>ПК-8. Умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;</p> <p>ПК-9. Владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;</p>
Предпринимательская деятельность	<p>ПК-10. Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;</p> <p>ПК-11. Владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).</p>

### **3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1 Учебный план основной профессиональной образовательной программы**

Рабочий учебный план ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю «Менеджмент организации» разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и предусматривает изучение следующих учебных блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практики», включает учебную (ознакомительная и педагогическая) и производственную (профессионально-ориентированная и преддипломная) практики.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и подготовку к защите и защите выпускной квалификационной работы.

**3.2. Компетентностно-ориентированный учебный план** по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент организации» представлен в рабочем учебном плане подготовки бакалавров.

**3.3. Календарный учебный график.** В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график входит в пакет документов ОПОП ВО.

**3.4. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) всех дисциплин (модулей) как базовой, так и частей, формируемых участниками образовательных отношений, включая дисциплины по выбору обучающегося и факультативные дисциплины, входят в пакет документов ОПОП ВО.**

**3.5. Аннотации программ практик.** Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» Блок 2 «Практики» входят учебная (ознакомительная и педагогическая) и производственная (профессионально-ориентированная и преддипломная) практики. Аннотации программ практик входят в комплект документов ОПОП ВО.

**3.6. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации всех дисциплин (модулей) как обязательной части учебного плана, так части, формируемой участниками образовательных отношений, включая дисциплины по выбору обучающегося и факультативные дисциплины входят в комплект документов ОПОП ВО.**

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

### **4.1. Общесистемные требования к реализации программы**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением (помещения и оборудование) образовательной деятельности для реализации программы бакалавриата.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-

образовательной среде вуза из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в вузе и за его пределами.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в программах дисциплин;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

#### **4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,

курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 25 экземпляров каждого издания, указанного в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин ежегодно обновляется. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 4.3. Требования к кадровым условиям реализации программы

Профессорско-преподавательский состав вуза, обеспечивающий реализацию ОПОП ВО направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» обеспечивается руководящими научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификаций педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях, ведут научную, научно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях, являются руководителями и работниками организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

#### **4.4. Требования к оценке качества образовательной деятельности**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки организации.

В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

### **5. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Государственная итоговая аттестация выпускника бакалавриата ФГБОУ ВО «СГУС» является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК).

Основные функции ГЭК:

определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и уровня его подготовки;



принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;

разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

ГЭК руководствуется в своей деятельности Положением об итоговой государственной аттестации выпускников вузов в РФ и научно-методической документацией, разрабатываемой в вузах на основе Государственного образовательного стандарта высшего образования, в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

ГЭК состоит из экзаменационных комиссий по приему итогового междисциплинарного экзамена и по защите выпускной квалификационной работы.

ГЭК возглавляет председатель, организующий и контролирующей деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Программы государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки (специальности) и критерии оценки выпускных квалификационных работ рассматриваются на заседании научно-методического совета и утверждаются Ученым советом в сроки не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговых испытаний.

Студенты обеспечиваются программами экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации перед сдачей государственного экзамена.

К итоговому государственному экзамену и защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно

прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Сдача государственного итогового экзамена и защита выпускной квалификационной работы проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты каждого вида государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний комиссий.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускников экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ принимает решение о присвоении им квалификации «Бакалавр» и выдаче диплома государственного образца о высшем образовании.

Диплом с отличием выдается выпускнику, имеющему в зачетной книжке только оценки «отлично» и «хорошо», сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее, чем по 75% всех дисциплин, вносимых в приложение к диплому, и прошедшему итоговую государственную аттестацию только с оценками «отлично». Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему диплома о высшем образовании осуществляются при условии успешного прохождения установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию.

Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из вуза и получает академическую справку или, по его просьбе, диплом о неполном высшем образовании. Выпускники, не прошедшие отдельных аттестационных испытаний, допускаются к ним повторно в установленном в вузе порядке.

Студентам, не прошедшим аттестационные испытания по уважительной причине, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГАК, но не более одного года. В случае изменения перечня

аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания полного курса обучения.

## **6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости, по их заявлению, может быть предоставлена адаптированная основная профессиональная образовательная программа (далее - АОПОП). АОПОП - основная профессиональная образовательная программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее — инвалиды и лица с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может быть установлен индивидуальный учебный план с увеличением по их желанию срока получения образования по АОПОП ВО не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

В этом случае рабочая программа дисциплины (модуля) адаптируется для инвалидов и лиц с ОВЗ:

1. Конкретные формы и виды контактной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ устанавливаются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося или при возможности для нескольких обучающихся. Выбор форм и видов контактной и самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно

на бумаге, на компьютере или с использованием иной техники, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

2. К реализации дисциплин (модулей), в том числе при процедуре оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с запросами обучающихся), привлекается сурдопереводчик, ассистент.

3. Дисциплины (модули), содержание которых направлено на спортивную подготовку обучающегося, адаптируются путем дозирования нагрузок и (или) проведения занятий теоретического характера, в том числе оценки образовательных результатов инвалидов и лиц с ОВЗ при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4. Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

5. Для слабовидящих обучающихся предусматривается возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

6. Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

7. Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в учебных аудиториях предусмотрено выделенное место с возможностью беспрепятственного к нему доступа на инвалидной коляске.

8. Использование оценочных средств для определения уровня сформированности компетенций у обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учетом индивидуальных особенностей восприятия, переработки материала, выполнения заданий. Материалы оценочных средств при необходимости представляются обучающимся в печатном и (или) электронном, и (или) аудиоформате, т.е. в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

9. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Менеджмент организации:

Согласовано:

Декан факультета физической  
культуры и оздоровительных технологий,  
к.п.н., доцент



Биткин В.М.

И.о. заведующей кафедрой менеджмента и  
естественно-научных дисциплин  
к.п.н., доцент



Алпацкая Е.В.