

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА»**

Принято на Ученом  
совете СГАФКСТ

«29» марта 2016г.  
Протокол №8

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «СГАФКСТ»  
Г.Н. Грец  
«30» марта 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФГБОУ ВО**

**«Смоленская государственная академия физической культуры,  
спорта и туризма»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает состав и полномочия Ученого совета ФГБОУ ВО «СГАФКСТ» (далее Ученый совет). Ученый совет – это выборный представительный орган управления СГАФКСТ (далее Академия), который самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством. Деятельность Ученого совета основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллективного решения рассматриваемых вопросов.

1.2. Ученый совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, нормативных актов Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава ФГБОУ ВО «СГАФКСТ» от 03.11.2015 года и настоящего Положения.

1.3. Основной задачей Ученого совета является общее руководство Академией, направленное на объединение усилий руководства, научно-педагогических работников, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала вуза в целях подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов, координацию учебной, методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности СГАФКСТ.

**2. Состав Ученого совета**

2.1. В состав Ученого совета входит Ректор, проректоры, деканы факультетов.

2.2. Другие члены Ученого совета (руководители структурных подразделений, представители профессорско-преподавательского состава,

председатель профкома академии и пр.) избираются Конференцией работников и обучающихся путем тайного голосования.

2.3. Число избираемых членов Ученого совета устанавливается Конференцией по предложению действующего Ученого совета.

2.4. Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора по решению Конференции работников и обучающихся.

2.5. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет. Действующий состав Ученого совета не позднее чем за 2 месяца до окончания срока полномочий определяет сроки и процедуру проведения Конференции работников и обучающихся.

2.6. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

2.7. Ученый секретарь Академии выбирается из числа членов действующего Ученого совета и назначается приказом Ректора на срок полномочий этого совета.

2.8. Член Ученого совета в случае его увольнения (отчисления) из Академии автоматически выбывает из состава Ученого совета, соответствующие изменения вносятся в приказ Ректора о составе Ученого совета.

2.9. Избрание нового члена Ученого совета Академии осуществляется в установленном порядке (п. 4.8. Устава ФГБОУ ВО «СГАФКСТ») и объявляется приказом Ректора Академии.

### **3. Полномочия Ученого совета**

3.1. Принятие решения о созыве Конференции работников и обучающихся, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением.

3.2. Определение основных перспективных направлений развития Академии, включая ее образовательную и научную деятельность.

3.3. Нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе, установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися.

3.4. Установление объема и структуры приема студентов на первый курс для обучения в филиалах за счет средств федерального бюджета.

3.5. Увеличение срока обучения по заочной форме, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме.

3.6. Перенос сроков начала учебного года.

3.7. Рассмотрение программы развития Академии.

3.8. Заслушивание ежегодных отчетов Ректора Академии.

3.9. Рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Академии.

3.10. Утверждение тематического плана научных исследований, выполняемых Академией в соответствии с государственным заданием.

3.11. Утверждение планов работы Ученого совета Академии.

3.12. Рассмотрение кандидатур на присвоение ученого звания.

3.13. Принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность.

3.14. Утверждение положений о филиалах, представительствах, образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, о факультетах, кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих теоретическую и практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность.

3.15. Рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Академии.

3.16. Принятие решения о создании Попечительского совета Академии.

3.17. Утверждение образцов документов об образовании, и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Академией.

3.18. Утверждение нормативов учебной нагрузки.

3.19. Принятие решения об учреждении должности Президента Академии и избрание Президента Академии.

3.20. Конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должностей научных и педагогических работников, выборы заведующих кафедрами, деканов факультетов и директоров институтов.

3.21. Представление работников Академии к присвоению ученых званий.

3.22. Рассмотрение вопросов о представлении работников Академии к награждению государственными и ведомственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий.

3.23. Присуждение почетных званий Академии на основании положений, утверждаемых Ученым советом Академии.

3.24. Принятие ежегодных правил приема в Академию на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Академии.

3.25. Утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Академии.

3.26. Выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии.

3.27. Принятие решений по другим вопросам, отнесенными к компетенции Ученого совета Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Академии.

3.28. Рассмотрение предложений об изменениях, дополнениях в Устав образовательной организации высшего образования и вынесение их на рассмотрение Конференции работников и обучающихся.

3.29. Согласование вопросов о сдаче в аренду объектов собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.30. Принятие решений о предоставлении преподавателям по истечении десяти лет педагогической деятельности в Академии оплачиваемых, частично оплачиваемых или неоплачиваемых отпусков сроком до одного года.

3.31. Определение сроков (даты) и процедуры проведения выборов Ректора Академии, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора Академии и требований к ним.

3.32. Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов Академии в порядке, установленном Уставом Академии.

3.33. Ученый совет имеет право:

- запрашивать со структурных подразделений дополнительные материалы, касающиеся вопросов конкурса, представления к ученому званию, представления к награждению и т.д.;
- привлекать для анализа, консультаций и подготовки вопросов, рассматриваемых на заседании Ученого совета, специалистов соответствующего профиля;
- инициировать обращение в федеральные органы власти и органы государственной власти субъекта федерации;
- создавать президиум Ученого совета Академии из числа его членов и делегировать осуществление своих полномочий президиуму Ученого совета Академии в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации;
- создавать по отдельным вопросам деятельности Академии постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

#### **4. Полномочия членов Ученого совета**

4.1. Председателем совета по своему должностному положению является Ректор Академии. Его заместителем – проректор по учебной работе.

Председатель Ученого совета:

4.1.1. Ведет заседания Ученого совета.

4.1.2. Организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, представленными ему настоящим Положением.

4.1.3. Организует работу по выполнению решений Ученого совета.

4.1.4. Издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенными к его компетенции и компетенции Ученого совета.

4.1.5. Представляет Ученый совет в пределах компетенции во взаимоотношениях с учредителем, Министерством, органами законодательной и исполнительной власти, с общественными и другими организациями и должностными лицами.

4.1.6. Принимает решение о дате внеочередного заседания Ученого совета.

4.1.7. Вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

4.2. В обязанности Ученого секретаря Академии входит:

4.2.1. Организация, подготовка, участие в заседаниях Ученого совета.

4.2.2. Рассылка извещений о заседании Ученого совета с повесткой дня не позднее, чем за 5 дней до заседания.

4.2.3. Инструктаж членов счетной комиссии перед проведением тайного голосования.

4.2.4. Ведение протоколов заседаний Ученого совета, подготовка и размножение проектов решений Ученого совета;

4.2.5. контроль за исполнением решений Ученого совета;

4.2.6. координация взаимодействия Ученого совета и структурных подразделений Академии.

4.2.7. Контроль за подготовкой и оформлением аттестационных дел по присвоению ученых званий.

4.2.8. Подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета Академии.

4.2.9. Представление на утверждение председателю планируемой повестки дня и даты проведения очередного заседания Ученого совета.

4.2.10. Контроль за подготовкой проектов решений.

4.2.11. Организация проведения конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников, избрания деканов факультетов, заведующих кафедрами, а также представление к ученым званиям.

4.2.12. Ведение делопроизводства совета.

4.2.13. Другие виды работ, вытекающие из круга обязанностей Ученого секретаря Академии.

4.3. Члены Ученого совета обязаны:

4.3.1. Посещать заседания, принимать активное участие в обсуждении вопросов повестки дня.

4.3.2. Готовить и представлять Ученому секретарю необходимые материалы для проведения заседаний.

4.3.3. Избирать и быть избранными в создаваемые Ученым советом органы.

4.3.4. Принимать участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений Ученого совета.

4.3.5. Члены Ученого совета имеют право:

- вносить на обсуждение вопросы и предложения;
- вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов;
- вносить предложения и замечания по порядку работы Ученого совета;
- избирать и быть избранными в состав счетной и других комиссий Ученого совета, обеспечивающих рассмотрение обсуждаемых вопросов.

## **5. Делопроизводство Ученого совета**

Делопроизводство Ученого совета ведет Ученый секретарь Академии. Перечень дел и документов, обязательных для ведения и хранения Ученым секретарем Академии:

- протоколы заседаний Ученого совета Академии;
- решения Ученого совета;
- тезисы и доклады обсуждаемых вопросов на заседаниях Ученого совета;
- копии нормативных документов, принятых решениями Ученого совета.
- копии аттестационных дел по присвоению ученых званий.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение об Ученом совете, изменения и дополнения к нему, принимаются действующим Ученым советом простым большинством голосов и утверждается Ректором Академии.

6.2. Порядок организации работы Ученого совета Академии, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы Ученого совета Академии.